ПОЛОЖЕНИЕ об оказании

материальной помощи обучающимся

учреждения образования «Мозырский

государственный педагогический

университет имени И. П. Шамякина»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об оказании материальной помощи обучающимся учреждения образования «Мозырский государственный педагогический университет имени И. П. Шамякина» (далее – Положение) разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011   
   № 243 (с изменениями и дополнениями), Указа Президента Республики Беларусь «О социальной поддержке обучающихся» от 06.09.2011 № 398, Положения о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доходы деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2013 № 641, Инструкции об условиях и порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 31.10.2022   
   № 410.
2. Положение регулирует порядок оказания материальной помощи обучающимся учреждения образования «Мозырский государственный педагогический университет имени И. П. Шамякина» (далее – УО МГПУ им.И.П.Шамякина), в очной (дневной) форме получения образования за счет средств республиканского бюджета и на платной основе.
3. На оказание материальной помощи обучающимся за счет средств республиканского бюджета направляются средства в размере 1,5 % стипендиального фонда студентов и магистрантов, 1,5 % стипендиального фонда аспирантов.
   1. На оказание материальной помощи за счет внебюджетных средств направляются средства от приносящей доходы деятельности в части превышения доходов над расходами.
4. Фонд материальной помощи расходуется в соответствии с настоящим положением: направляется на факультеты и в аспирантуру, распределяется деканами и заведующим аспирантурой по согласованию с первичной профсоюзной организацией и комитетом ПО ОО «БРСМ».
5. К малообеспеченным гражданам (только для обучающихся за счет средств республиканского бюджета) относятся лица, среднедушевой доход на члена семьи которых составляет менее 1,5 (полутора) бюджетов прожиточного минимума в среднем на душу населения.
6. В отдельных случаях, учитывая материальное и семейное положение, сложившиеся обстоятельства и другие условия, по представлению декана, заведующего аспирантурой, ректор университета может принять решение об оказании материальной помощи обучающемуся в размере до 10 (десяти) базовых величин по согласованию с первичной профсоюзной организацией и комитетом ПО ОО «БРСМ».
7. Материальная помощь оказывается в соответствии с настоящим Положением, на основании приказа ректора университета, по личному заявлению обучающегося с указанием причины и предоставлением соответствующих документов (согласно Приложению).

ОСНОВАНИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ

ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ И ЕЕ РАЗМЕРЫ

1. Материальная помощь оказывается лицам, обучающимся в очной форме получения образования за счет средств республиканского бюджета:
   1. на возмещение расходов по найму жилья малообеспеченным гражданам в случае не предоставления места для проживания в общежитии –   
      50 % стоимости, указанной в договоре найма жилого помещения ежемесячно только для лиц, осваивающих содержание образовательных программ высшего образования;
   2. обучающимся в период длительной болезни или прохождения курса лечения в стационаре – в размере до 2 (двух) базовых величин;
   3. обучающимся в связи с рождением ребенка – в размере до 4 (четырех) базовых величин единовременно;
   4. обучающимся в случае смерти родителей, опекунов или детей обучающегося, мужа (жены) обучающегося – в размере не менее 10 базовых величин единовременно;
   5. в случае смерти самого обучающегося (родителям, опекунам или детям обучающегося, мужу (жене) обучающегося) – в размере не менее 10 базовых величин единовременно;
   6. детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ежегодно в размере до 10 (десяти) базовых величин, но не менее социальной стипендии, один раз в календарный год;
   7. обучающимся из многодетных семей (3 и более несовершеннолетних детей) – в размере до 4 (четырех) базовых величин один раз в календарный год;
   8. обучающимся из неполных семей, не имеющим одного из родителей, – в размере до 4 (четырех) базовых величин один раз в календарный год;
   9. обучающимся, имеющим родителей-инвалидов I и II групп, – в размере до 4 (четырех) базовых величин один раз в календарный год;
   10. обучающимся-инвалидам I— III гр., II— IV степени утраты здоровья, – в размере до 4 (четырех) базовых величин один раз в календарный год;
   11. обучающимся, которые имеют льготы в соответствии со статьей 18, 21-23 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, потерпевших от катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных аварий», – в размере до 2 (двух) базовых величин один раз в календарный год;
   12. обучающимся в связи с заключением брака впервые – в размере до 3 (трех) базовых величин единовременно;
   13. обучающимся из числа одиноких родителей, а также обучающимся, имеющим детей, – в размере до 2 (двух) базовых величин один раз в календарный год;
   14. В связи с тяжелым материальным положением – в размере до 3 (трех) базовых величин два раза за время обучения (Тяжелое материальное положение обучающегося), при условии, что среднедушевой доход на члена семьи составляет менее трех бюджетов прожиточного минимума в среднем на душу населения).
2. Материальная помощь из внебюджетных средств в части превышения доходов над расходами оказывается обучающимся (студентам, магистрантам, аспирантам – гражданам Республики Беларусь), осваивающим содержание образовательных программ в дневной форме получения образования на платной основе:
   * 1. обучающимся в связи с рождением ребенка – в размере до 4 (четырех) базовых величин единовременно;
     2. обучающимся в случае смерти родителей, опекунов или детей обучающегося, мужа (жены) обучающегося – в размере не менее 10 базовых величин, единовременно;
     3. в случае смерти самого обучающегося (родителям, опекунам или детям обучающегося, мужу (жене) обучающегося) – в размере не менее 10 базовых величин единовременно;
     4. обучающимся-инвалидам I— III гр., II— IV степени утраты здоровья – в размере до 3 (трех) базовых величин один раз в календарный год.

ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

1. Для оказания материальной помощи необходимо предоставление личного заявления обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина на имя ректора и соответствующих подтверждающих документов согласно Приложению к настоящему порядку. Заявление подписывается деканом факультета (лицом, исполняющим его обязанности), председателем (заместителем председателя) профсоюзной организации, регистрируется в журналах регистрации заявлений об оказании материальной помощи по факультетам и рассматривается ректором университета.
2. Материальная помощь не оказывается, если не предоставлены все необходимые документы согласно Приложению.
3. Материальная помощь не оказывается, если по основаниям, указанным в подпунктах 8.3. – 8.13., 9.1.1. – 9.1.3. если заявление подано не позднее шести месяцев со дня наступления события.

Ведущий юрисконсульт Ю.В.Мельник

Приложение к Положению

об оказании материальной

помощи обучающимся

УО МГПУ им.И.П.Шамякина

Список документов, необходимых для оказания материальной помощи

обучающимся в УО МГПУ им.И.П.Шамякина

1. Возмещение расходов по найму жилого помещения – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина договор найма жилого помещения, докладная записка декана факультета (лица, исполняющего его обязанности).
2. Длительное лечение обучающегося, в том числе стационарное (не менее 10 календарных дней) – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия справки по болезни, больничного листа (за исключением больничного листа по беременности и родам).
3. В связи с рождением ребенка – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия свидетельства о рождении ребенка.
4. Смерть родителя, супруга(и), детей обучающегося – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия свидетельства о смерти, копии документов, подтверждающих родство с умершим.
5. Смерть обучающегося – докладная записка декана или лица, исполняющего его обязанности, документы, подтверждающие смерть обучающегося, копии документов, подтверждающих родство с умершим обучающимся.
6. Наличие у обучающегося статуса студента-сироты – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия единого билета.
7. Обучающимся из многодетных семей – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия удостоверения многодетной семьи, справка о составе семьи.
8. Обучающимся из неполных семей – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия свидетельства о смерти, свидетельства о расторжении брака, справка, содержащая сведения из записи акта о рождении обучающегося, справка о составе семьи и др.
9. Обучающимся, имеющим родителей-инвалидов I и II групп, – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, справка о составе семьи, копия удостоверения инвалида.
10. Обучающимся-инвалидам I— III гр., II— IV степени утраты здоровья – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия удостоверения инвалида.
11. Обучающимся, которые имеют льготы в соответствии со статьей 18, 21-23 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, потерпевших от катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных аварий», – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия удостоверения, подтверждающего наличие льготы, предусмотренной статьей 18, 21-23 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, потерпевших от катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных аварий», справка о месте жительства.
12. Вступление обучающегося в брак впервые – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия свидетельства о браке.
13. Обучающимся из числа одиноких родителей, а также обучающимся, имеющим детей, – личное заявление УО МГПУ им.И.П.Шамякина, справка о составе семьи, копия свидетельства о рождении ребенка.
14. Тяжелое материальное положение обучающегося – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, справка о месте жительства и составе семьи, документы о доходах (заработной плате, пенсии, пособии, алиментах) каждого члена семьи за последние шесть месяцев на момент подачи заявления либо предоставление документов, подтверждающих отсутствие доходов (копия трудовой книжки и др.).
15. Для обучающихся граждан Республики Беларусь, осваивающих содержание образовательных программ в дневной форме получения образования на платной основе в связи с рождением ребенка – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия свидетельства о рождении ребенка.
16. Для обучающихся граждан Республики Беларусь, осваивающих содержание образовательных программ в дневной форме получения образования на платной основе в случае смерти родителей, опекунов или детей обучающегося, мужа (жены) обучающегося – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, копия свидетельства о смерти; копии документов, подтверждающих родство с умершим.
17. Для обучающихся граждан Республики Беларусь, осваивающих содержание образовательных программ в дневной форме получения образования на платной основе, в случае смерти самого обучающегося – представление декана, копия свидетельства о смерти; копии документов, подтверждающих родство с умершим.
18. Для обучающихся граждан Республики Беларусь, осваивающих содержание образовательных программ в дневной форме получения образования на платной основе, являющихся инвалидами I— III гр., II— IV степени утраты здоровья, – личное заявление обучающегося УО МГПУ им.И.П.Шамякина, справка о составе семьи, копия удостоверения инвалида.

Ведущий юрисконсульт Ю.В.Мельник

Первый проректор Проректор по воспитательной

работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Ковалевич \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Щур

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Декан филологического Начальник научно-

факультета исследовательского отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Сыманович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.Е. Гречанников

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Декан физико-инженерного Декан факультета физической

факультета культуры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н.Ковальчук \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М.Блоцкий

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Декан технолого-биологического Декан факультета дошкольного факультета и начального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Тихонова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.А.Крук

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Начальник планово-экономического Главный бухгалтер

отдела

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А.Лебедева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Д.Ермак

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Заведующий аспирантурой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Буркова

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Постановление профкома ППО Постановление ПО ОО «БРСМ»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ правами РК УО МГПУ

им. И.П.Шамякина от\_\_ №\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_\_\_В.В.Струков Секретарь\_\_\_\_\_\_\_В.И.Павлова